



ENTIDADE FILANTRÓPICA E ASSISTENCIAL

Rua: Nelson Vital do Prado, 108 - Jd. Helena – Mogi Mirim – SP

CNPJ:54.673.611/0001-20 Telefone: (19) 3806-6943;

E-mail: equipotencia@hotmail.com; Site: equipotencia.org.br

**REGULAMENTO DE CONTRATAÇÃO DE PESSOAL DA EQUIPOTENCIA-
ENTIDADE FILANTROPICA E ASSISTENCIAL DE MOGI MIRIM**

1. DISPOSIÇÕES GERAIS

Este padrão tem como objetivo estabelecer procedimentos para recrutamento e seleção, aplica-se a todas às áreas: coordenações, administrativa, recursos humanos, operacional, apoio, dentre outras funções.

Tem por finalidade estabelecer normas e critérios de Recrutamento, Seleção e Contratação de Pessoal, que integram o quadro de pessoal da Instituição, reger-se-ão pelos princípios básicos de valores, missão institucional da Equipotencia , pessoas boas em todos os âmbitos, tanto moral, pessoal, e socialmente, espiritualidade e boa fé, legalidade, honestidade e razoabilidade e a busca permanente de qualidade e competência de profissionais.

Os cargos serão preenchidos com a contratação de profissionais autônomos e sob o regime da Consolidação das Leis do Trabalho (CLT), conforme carga horária previamente informada para cada função, podendo variar para os períodos diurno, noturno e aos finais de semanas.

2. DEFINIÇÕES CONTRATAÇÃO (MEIO DE BUSCA)

Equipe diretiva da instituição

REDES SOCIAIS – Facebook e Instagram

3. PROCESSO DE SELEÇÃO E ADMISSAO DE PESSOAL

O procedimento de contratação de pessoal terá inicio mediante necessidade de substituição ou contratação de funcionario, após a devida aprovação da equipe diretiva.

A Coordenadora Geral realiza as buscas de perfil, mediante a necessidade realiza a busca em nosso banco de dados, posteriormente se necessário pelos meios de busca acima descrito, onde é realizado uma triagem dos currículos, uma previa da entrevista via contato telefônico e a entrevista individual com a Coordenadora Geral e ou Coordenadora pedagogica.



ENTIDADE FILANTRÓPICA E ASSISTENCIAL

Rua: Nelson Vital do Prado, 108 - Jd. Helena – Mogi Mirim – SP

CNPJ:54.673.611/0001-20 Telefone: (19) 3806-6943;

E-mail: equipotencia@hotmail.com; Site: equipotencia.org.br

Após as considerações com a equipe envolvida na entrevista com os candidatos pré aprovados é agendado um dia para teste na pratica para uma analise das habilidades.

Em seguida o candidato participar do teste e for aprovado pela equipe diretiva, daremos andamento na contratação

O candidato é encaminhado para exame admissional (estando apto), entregamos ao ele um encaminhamento para abertura de conta salário, e uma relação de documentos que o mesmo precisa entregar no RH para sua devida contratação, regulamento interno para os funcionarios em geral no qual contem orientações e informações sobre o funcionamento da Instituição.

Após entregar toda documentação solicitada para sua devida Admissão é agendado uma data para o incicio do colaborador na Instituição

4. INTEGRAÇÃO

Logo após a contratação, o colaborador passa por uma orientação pelo responsavel do setor, com objetivo de tirar duvidas e mostrar um pouquinho da rotina e historia da instituição, em seguida é levado para conhecer os espaços e ambientes e no decorrer do mês o mesmo participa da integração geral.

5. ACOLHIMENTO / TREINAMENTO

O colaborador é acolhido pela sua equipe, onde recebe orientação adequada para seu desenvolvimento e desempenho.

Mogi Mirim, 01 de janeiro de 2022.

Enileuzer Freitas e Andrade Moraes
Presidente