

ENTIDADE FILANTRÓPICA E ASSISTENCIAL

Rua: Nelson Vital do Prado, 108 - Jd. Helena – Mogi Mirim – SP
CNPJ:54.673.611/0001-20 Telefone: (19) 3806-6943;
E-mail: equipotencia@hotmail.com; Site: equipotencia.org.br

**RELATÓRIO MENSAL DE EXECUÇÃO DE ATIVIDADES
MÊS: OUTUBRO DE 2023**

1. IDENTIFICAÇÃO:

1.1 NOME DA ORGANIZAÇÃO SOCIAL: Equipotência - Entidade Filantrópica e Assistencial

1.2 NÚMERO DO TERMO ADITIVO DE COLABORAÇÃO Nº 07/23

1.3 NÚMERO DO PROCESSO ADMINISTRATIVO: Nº 019979/2022

1.4 VIGÊNCIA DO TERMO: Início: 01/01/2023 - Término: 31/12/2023

2. PÚBLICO ALVO:

- Crianças e adolescentes encaminhados pelo Centro de Referência da Assistência Social (CRAS) – Norte e CREAS;
- Crianças e adolescentes cujas famílias são beneficiárias de programas de transferência de renda;
- Crianças e adolescentes cujas famílias têm precário acesso aos serviços públicos, de acordo com a Resolução CIT nº 1/2013 e Resolução CNAS nº 1/2003.

2.1 ÁREA DE ATUAÇÃO: Assistência Social

2.2 NOME DO SERVIÇO: Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos

2.3 OBJETIVOS GERAIS:

- * Complementar o trabalho social com família, prevenindo a ocorrência de situações de risco social e fortalecendo a convivência familiar e comunitária;
- * Prevenir a institucionalização e a segregação de crianças, adolescentes, jovens e idosos, em especial, das pessoas com deficiência, assegurando o direito à convivência familiar e comunitária;
- * Promover acessos a benefícios e serviços socioassistenciais, fortalecendo a rede de proteção social de assistência social nos territórios;
- * Promover acessos a serviços setoriais, em especial das políticas de

ENTIDADE FILANTRÓPICA E ASSISTENCIAL

Rua: Nelson Vital do Prado, 108 - Jd. Helena – Mogi Mirim – SP

CNPJ:54.673.611/0001-20 Telefone: (19) 3806-6943;

E-mail: equipotencia@hotmail.com; Site: equipotencia.org.br

educação, saúde, cultura, esporte e lazer existentes no território, contribuindo para o usufruto dos usuários aos demais direitos;

* Oportunizar o acesso às informações sobre direitos e sobre participação cidadã, estimulando o desenvolvimento do protagonismo dos usuários;

* Possibilitar acessos a experiências e manifestações artísticas, culturais, esportivas e de lazer, com vistas ao desenvolvimento de novas sociabilidades;

* Favorecer o desenvolvimento de atividades intergeracionais, propiciando troca de experiências e vivências, fortalecendo o respeito, a solidariedade e os vínculos familiares e comunitários.

2.4 NÚMERO DA META CONFORME TERMO: 25

2.5 NÚMERO DE ATENDIDOS NO MÊS: 24

2.5.1 Entrada: 2

2.5.2 Desligamento: 0

3. ATIVIDADES DESENVOLVIDAS NO SERVIÇO SOCIOASSISTENCIAL

3.1. Atividades desenvolvidas pela Equipe de Trabalho:

Rotinas Técnicas: Assistente Social	
Atribuições	Quantidade
Avaliação inicial dos usuários inseridos no serviço	2
Acolhida e Escuta	2
Acompanhamento dos encaminhamentos/tratamentos especializados	11
Atendimento individual aos usuários	24
Atendimento individual a família	24
Contatos por telefone/whatsapp com as famílias (um a dois contatos no mês)	45
Contato com equipe do CAPS IJ	3
Contato com empresas para captação de recursos e eventos da Equipotência	5
Contato com equipe do Conselho Tutelar acompanhamento de caso	2
Contato com equipe do CRAS Norte por telefone, whatsapp e e-mail	3
Contato com equipe do CREAS por telefone e whatsapp	4
Contato com equipe do PSF Santa Clara por telefone e pessoalmente	1
Contato com equipe de monitoramento da Vigilância Socioassistencial por	3



ENTIDADE FILANTRÓPICA E ASSISTENCIAL

Rua: Nelson Vital do Prado, 108 - Jd. Helena – Mogi Mirim – SP
 CNPJ:54.673.611/0001-20 Telefone: (19) 3806-6943;
 E-mail: equipotencia@hotmail.com; Site: equipotencia.org.br

Whastapp	-
Contato com equipe da Escola Vereadora Terezinha	4
Contato com Neurologista que avaliou criança do SCFV	3
Desligamento	0
Elaboração de Relatórios Técnicos: 1 relatório para a Vigilância Socioassistencial e 3 relatórios de casos	-
Elaboração / Revisão de Projetos / Apostilamento	4
Encaminhamento para providência de Carteira de Transporte	3
Encontro de Família	0
Evolução em Prontuário	1
Finalização de Prontuário e Contra referência	24
Participar de eventos, passeios;	0
Recadastramento de usuário (atualização de dados)	0
Reunião Conselho CMAS, CMDCA e CME	0
Reunião Comissão do FMDCA	5
Visita domiciliar para acompanhar famílias assistidas no SCFV.	2
Participação em capacitação para revisão e construção do fluxo para atendimento da rede socioassistencial	-
	3
	2

Rotinas Técnicas: Coordenador	
Atribuições	Quantidade
Acolhida dos usuários na chegada à OSC de manhã e à tarde - diário	21
Atendimento do telefone, recebimento e envio de e-mail da OSC - diário	21
Atendimento e orientação individual do usuário - diário	21
Atendimento a família (envia e recebe msg de whatsapp, atende a portaria)	21
Compras (supermercado, papelaria, diversos) - semanal	4
Contratação de funcionários	0
Controle de estoque de alimentos, produtos diversos - semanal	4
Controle de extratos bancários da OSC - semanal	4
Coordenação da equipe de trabalho diário - diário	21
Folha de pagamento (pagamento)	21
Organização da escala de trabalho - mensal	1
Organização das comemorações, eventos, passeios;	1
Organização da documentação da OSC - diário	21
Pagamentos diversos – diário	21
Reunião de equipe e planejamento - mensal	1



ENTIDADE FILANTRÓPICA E ASSISTENCIAL

Rua: Nelson Vital do Prado, 108 - Jd. Helena – Mogi Mirim – SP
CNPJ:54.673.611/0001-20 Telefone: (19) 3806-6943;
E-mail: equipotencia@hotmail.com; Site: equipotencia.org.br

Rotinas Técnicas: Educador Social	
Atribuições	Quantidade
Coordenar o desenvolvimento das atividades realizadas com os usuários	8
Identificar o perfil dos usuários e acompanhar a evolução nas atividades desenvolvidas	8
Informar ao técnico da equipe de referência a identificação de contextos familiares e informações quanto ao desenvolvimento dos usuários em seus múltiplos aspectos (emotivos, de atitudes, etc.) semanal	1
Manter arquivo físico da documentação dos grupos com registro de atividades e acompanhamento dos usuários	1
Organizar e facilitar estruturas de aprendizagem e de convívio social, explorando e desenvolvendo temas e assuntos inerentes ao SCFV	8
Organizar os grupos de atividades	8
Organizar as salas e espaços da OSC	8
Participar das atividades de capacitação da equipe de trabalho responsável pela execução do Serviço (cursos, treinamentos)	8
Participação em Eventos, passeios	1
Participar do Planejamento das atividades	1
Registrar a frequência e ações desenvolvidas e encaminhar ao responsável – atividade diária com envio mensal	1
Ser referência para as crianças e adolescentes sob sua responsabilidade	8

Observação: Educadora Social se desligou da OSC em 11/10/2023 e não conseguimos reposição até o dia 31/10. Contratação da nova Educadora prevista para 01/11/2023.

ENTIDADE FILANTRÓPICA E ASSISTENCIAL

Rua: Nelson Vital do Prado, 108 - Jd. Helena – Mogi Mirim – SP
 CNPJ:54.673.611/0001-20 Telefone: (19) 3806-6943;
 E-mail: equipotencia@hotmail.com; Site: equipotencia.org.br

Rotinas Técnicas: Monitor de Oficina de Música	
Atribuições	Quantidade
Desenvolver, organizar e coordenar a oficina de Música	4
Emitir relatório mensal de atividades	1
Organizar e coordenar eventos musicais	1
Participar das atividades de capacitação da equipe de trabalho responsável pela execução do Serviço.	0
Participar em atividades de planejamento, sistematização e avaliação do Serviço, juntamente com a equipe de trabalho	1

3.2 Tabela de Execução Mensal do Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos – SCFV, Monitor de Música

OSC:	EQUIPOTÊNCIA - Entidade Filantrópica e Assistencial.	Faixa Etária:	De 06 a 15 anos
Nome do Grupo:	De Olho no Futuro	Horário:	Das 9h00 às 11h00 12h30 às 14h30
Local de Execução:	Sede da OSC – Rua Nelson Vital do Prado, 108, Jardim Helena, Bairro Tucura, Mogi Mirim/SP.	Meta do grupo:	25 usuários
Monitor de Música:	Luiz Henrique Rodrigues de Lima	Forma:	Presencial
Dia	Eixo/Subeixo	Atividades Desenvolvidas/Objetivos	Avaliação da Atividade
04/10	- Atividade de Música. - Musicalização	- Atividade de Música: Como instrumento de socialização dos usuários. Tênis indicadores. - Atividade: Tênis colocados no chão, apontando para várias	Os usuários aos poucos foram se adaptando as várias direções que os tênis estavam apontando e foram melhorando a cada rodada realizada.



ENTIDADE FILANTRÓPICA E ASSISTENCIAL

Rua: Nelson Vital do Prado, 108 - Jd. Helena – Mogi Mirim – SP
CNPJ:54.673.611/0001-20 Telefone: (19) 3806-6943;
E-mail: equipotencia@hotmail.com; Site: equipotencia.org.br

		<p>direções diferentes. Os usuários terão que pular na frente do Tênis, posicionando seu corpo na direção que cada Tênis aponta, ao som de músicas diversas.</p> <p>- Recursos: Aparelho de Som, Tênis, sapatos, chinelos, qualquer tipo de calçado.</p> <p>- Objetivo: Pulsação, ritmo, coordenação motora e senso de direção.</p>	
11/10	<p>- Atividade de Música.</p> <p>- Musicalização</p>	<p>- Atividade de Música: Como instrumento de socialização dos usuários.</p> <p>- Dinâmica: Forte e fraco.</p> <p>- Atividade: Uma variação da brincadeira “Quente e Frio”. Uma criança deve esconder um objeto dentro da sala de aula e outra criança deverá encontrá-lo, quando a criança que procura estiver longe do local onde o objeto foi escondido os demais usuários deverão realizar um som fraco (está frio), mas quando ela estiver perto do objeto escondido os demais usuários devem fazer um som forte (está quente).</p> <p>- Recursos: Aparelho de som, percussão, qualquer objeto que seja fácil de esconder e procurar.</p> <p>Objetivo: Perceber a diferença entre o som forte e o som fraco, percepção.</p>	<p>Os usuários teriam que ajudar a criança que estava procurando o objeto escondido, eles se divertiram muito com quando realizavam sons fortes, todos quiseram esconder e também procurar.</p>



ENTIDADE FILANTRÓPICA E ASSISTENCIAL

Rua: Nelson Vital do Prado, 108 - Jd. Helena – Mogi Mirim – SP

CNPJ:54.673.611/0001-20 Telefone: (19) 3806-6943;

E-mail: equipotencia@hotmail.com; Site: equipotencia.org.br

18/10	<p>- Atividade de Música. - Musicalização</p>	<p>- Atividade de Música: Como instrumento de socialização dos usuários.</p> <p>- Percussão Corporal: Chocolate quente é tão bom.</p> <p>- Atividade: Os usuários exploram os sons do próprio corpo, percutido com as mãos. Cada sílaba da frase “chocolate quente é tão bom” representa um ritmo a ser tocado no peito, barriga, cocha da perna e pés.</p> <p>- Recursos: caixa de som.</p> <p>- Objetivo: Exploração de sons corporais.</p>	<p>Nesta atividade, os usuários teriam que cantar a música “Chocolate quente é tão bom’ e percutir cada frase em seu próprio corpo.</p> <p>Etapas da atividade.</p> <ol style="list-style-type: none">1- Foi realizada uma breve apreciação da música proposta.2- Cada realizar a percussão corporal ao som da música.
25/10	<p>- Atividade de Música. - Musicalização</p>	<p>- Atividade de Música: Como instrumento de socialização dos usuários.</p> <p>- Apreciação Musical I.</p> <p>- Atividade: Apreciação de músicas de cinema, vídeo game, tocadas por uma orquestra sinfônica (Youtube).</p> <p>- Recursos: Televisão e internet.</p> <p>- Objetivo: Apresentar uma orquestra sinfônica e estimular o gosta por outros estilos musicais que não são conhecidos dos usuários, além de apresentar os instrumentos musicais usados pelas orquestras.</p>	<p>Os usuários assistiram a várias performances de orquestras variadas tocando músicas de filmes ou games que eles conheciam ou não. Alguns deles não tinham visto uma orquestra tocando e fizeram várias perguntas sobre os instrumentos que apareciam com destaque, a cada parte das músicas executadas.</p> <p>Etapas da atividade.</p> <ol style="list-style-type: none">1- Apreciação musical.2- Abertura para comentários e perguntas.3- Breve explicação sobre os instrumentos da orquestra.

ENTIDADE FILANTRÓPICA E ASSISTENCIAL

Rua: Nelson Vital do Prado, 108 - Jd. Helena – Mogi Mirim – SP
CNPJ:54.673.611/0001-20 Telefone: (19) 3806-6943;
E-mail: equipotencia@hotmail.com; Site: equipotencia.org.br

3.4 Atividades desenvolvidas com a Família:

O Que Faço	Como Desenvolvo
Encontro com Famílias	<p>No encontro de famílias do mês que ocorreu em 28/10/2023, conversamos sobre a saúde da mulher em atenção ao outubro rosa, sobre questões de convivência entre os usuários dos SCFV, suas famílias/responsáveis e a OSC, sobre a matrícula dos usuários nas escolas da rede pública para o ano de 2024 e que a atualização de dados que faremos no início do ano, quando os responsáveis devem trazer declaração de matrícula, sobre a programação de final de ano e que os usuários podem participar do serviço no período de férias escolar em período integral.</p> <p>No dia 28, tivemos presença de 3 famílias na reunião e uma mãe que chegou após o horário e foi atendida individualmente, assim como alguns responsáveis que compareceram individualmente no decorrer da semana e outros que foram orientados por whatsapp, conforme lista anexa no final do relatório.</p>
Atendimento Individual	<p>Continuamos com os atendimentos individuais presenciais, sempre que necessário por verificação de necessidade pela assistente social, por solicitação da equipe, do responsável ou do próprio usuário.</p>
Visita Domiciliar	<p>Visita a uma família para conversar sobre comportamento inadequado do usuário na OSC.</p>

3.5 Atividades desenvolvidas com a Comunidade: Sim.

A OSC Equipotência, mantém atividades na Praça Harmonia e Justiça, no decorrer da semana, onde as crianças vão acompanhados da Educadora social e da Coordenadora Pedagógica, para realização de atividades recreativas.

Aos sábados de manhã, em sua sede e também na Praça Harmonia e Justiça, a OSC desenvolve o Projeto “Despertando Talentos”, aberto a crianças e adolescentes com idade entre 8 e 15 anos, residentes no território onde a OSC está localizada, e que se interessem pelas atividades oferecidas que são: Futebol, Vôlei, Dança e Música.

ENTIDADE FILANTRÓPICA E ASSISTENCIAL

Rua: Nelson Vital do Prado, 108 - Jd. Helena – Mogi Mirim – SP
 CNPJ:54.673.611/0001-20 Telefone: (19) 3806-6943;
 E-mail: equipotencia@hotmail.com; Site: equipotencia.org.br

3.6 Indicadores de Avaliação e Monitoramento:

OBJETIVOS ESPECÍFICOS	ATIVIDADES	INSTRUMENTAIS DE VERIFICAÇÃO	PERIODICIDADE	INDICADORES QUANTITATIVOS	Profissional responsável
1) Complementar as ações com a família e comunidade na proteção e desenvolvimento das crianças e adolescentes para o fortalecimento dos vínculos familiares e sociais;	Atendimentos individuais, visitas domiciliares, rodas de conversa, encaminhamentos e reuniões com a rede de atendimento socioassistencial e articulação com CRAS de referência e CREAS.	Lista de presença, registro da participação da família em evolução de prontuário, relatório mensal de atividades.	Semanal ou Conforme Demanda	80% de Atendimento as Famílias Resultado 100% de atendimento aos familiares sendo sete famílias em reunião presencial e as demais famílias por telefone, por whatsapp, por chamada de vídeo ou por atendimento presencial individualizado com o responsável.	Assistente Social
2) Assegurar espaços de referência para o convívio grupal, comunitário e social e o desenvolvimento de relações de afetividade, solidariedade e respeito mútuo;	Grupos de fortalecimento de vínculos	Lista de presença Relatório mensal de atividades. Fotos	Semanal	100% de Participação dos Usuários Resultado Média de 90,0% de participação dos usuários.	Educador Social, Facilitador de Oficina
3) Possibilitar a ampliação do universo	Através das atividades desenvolvidas	Lista de presença, Relatório mensal de atividades	Semanal, conforme programa-	100 % de Participação dos Usuários	Equipe da OSC



ENTIDADE FILANTRÓPICA E ASSISTENCIAL

Rua: Nelson Vital do Prado, 108 - Jd. Helena – Mogi Mirim – SP

CNPJ:54.673.611/0001-20 Telefone: (19) 3806-6943;

E-mail: equipotencia@hotmail.com; Site: equipotencia.org.br

informacional, artístico e cultural das crianças e adolescentes, bem como estimular o desenvolvimento de potencialidades, habilidades, talentos e propiciar sua formação cidadã;	nos grupos de convivência na OSC e atividades complementares como dança, música, leitura, teatro, passeios, eventos internos, além de atendimento individual;	Fotos	ção de atividades internas e externas.	Resultado Média de 90,0% de participação dos usuários.	
4) Estimular a participação na vida pública do território e desenvolver competências para a compreensão crítica da realidade social e do mundo contemporâneo;	Debates, grupos de convivência, rodas de conversa, brincadeiras na praça existente no território.	Fotos Relatório mensal de atividades.	Conforme Agenda	100% de Participação dos Usuários Resultado Média de 90,0% de participação dos usuários nas atividades externas na praça do bairro.	Equipe da OSC
5) Contribuir para a inserção, reinserção e permanência do jovem no sistema educacional;	Atendimento individual, visita domiciliar, articulação com a escola e rede de apoio	Registro em evolução de prontuário, relatório mensal de atividades.	Semanal	80 % de Participação dos Usuários Resultado Média de 90,0% de participação dos usuários nas atividades externas na praça do bairro.	Educador Social Assistente Social
				100 % das crianças e adolescentes inseridos no Sistema Educacional	Assistente Social

ENTIDADE FILANTRÓPICA E ASSISTENCIAL

Rua: Nelson Vital do Prado, 108 - Jd. Helena – Mogi Mirim – SP
 CNPJ:54.673.611/0001-20 Telefone: (19) 3806-6943;
 E-mail: equipotencia@hotmail.com; Site: equipotencia.org.br

	socioassistencial – CRAS, CREAS, Conselho Tutelar.			Resultado 100% dos usuários matriculados e frequentando o Ensino Fundamental.	
6) Garantir a participação do usuário na Gestão do Serviço/ OSC;	Assembleia com os usuários.	Ata da Assembleia Foto	Semestral em Junho e Novembro	100% de Participação dos Usuários Será apresentado no relatório de novembro.	Assistente Social
7) Garantir a satisfação do público-alvo;	Pesquisa de Satisfação com os usuários do serviço e seus responsáveis.	Pesquisa de satisfação do usuário, com perguntas abertas e fechadas, tabulação dos dados da pesquisa e análise dos resultados	Semestral em Junho e Novembro	80% de Satisfação dos Usuários Resultado Será apresentado no relatório de novembro.	Assistente Social
8) Encaminhar o usuário para inclusão e/ou atualização do Cadastro Único, através de interlocução entre a OSC e o CADÚNICO.	Atendimento individual, visita domiciliar, orientações e encaminhamentos ao CADÚNICO.	Encaminhamento em impresso próprio para o CADÚNICO.	Conforme necessidade.	100 % de atualização Resultado Orientados os responsáveis e entregue encaminhamentos para atualização do cadastro único que está vencendo no ano de 2023.	Assistente Social.

OBSERVAÇÃO: Dos 24 usuários que estiveram no serviço no mês de

ENTIDADE FILANTRÓPICA E ASSISTENCIAL

Rua: Nelson Vital do Prado, 108 - Jd. Helena – Mogi Mirim – SP

CNPJ:54.673.611/0001-20 Telefone: (19) 3806-6943;

E-mail: equipotencia@hotmail.com; Site: equipotencia.org.br

outubro, 8 fazem acompanhamento e/ou Tratamento de rotina nos serviços: CEMAAE, duas vezes por semana, CAPS IJ, uma ou duas vezes por semana, Psicólogo semanal, quinzenal ou mensal na UBS, Consultas com Pediatra, Neurologista, Psiquiatra, Dentista, conforme agendamentos, o que diminui a frequência dos participantes no serviço.

3.7. Houve capacitação interna/externa da Equipe de Trabalho?

Sim.

Data	Colaboradora	Curso	Período/Carga Horária
10/10/2023 e 24/10/2023	Marlene Gonçalves Zanco Assistente Social	Capacitação para construção do fluxo de atendimento da rede SUAS no município de Mogi Mirim, através da SAS – Estação Educação	14 horas

3.8. Houve participação da Equipe de Trabalho nas Reuniões com a Rede de Atendimento? Sim.

Data	Equipe de Trabalho	Rede de Atendimento/Objetivo/Profissional Responsável
3 contatos por whatsapp com a equipe técnica do CRAS Norte.	Assistente Social	Contatos com Técnicas do CRAS Norte para análise e verificação de casos.
4 contatos por whatsapp com equipe do CREAS	Assistente Social	Contatos com Técnicas do CREAS para análise e verificação de casos.
05/10/2023 e 26/10/2023	Assistente Social	Reunião do Conselho Municipal da Assistência – CMAS como Conselheira Titular
03/10/2023 e 26/10/2023	Assistente Social	Reunião do Conselho Municipal do Direito da Criança e do Adolescente – CMDCA como Conselheira Suplente

ENTIDADE FILANTRÓPICA E ASSISTENCIAL

Rua: Nelson Vital do Prado, 108 - Jd. Helena – Mogi Mirim – SP
 CNPJ:54.673.611/0001-20 Telefone: (19) 3806-6943;
 E-mail: equipotencia@hotmail.com; Site: equipotencia.org.br

03/10/2023	Assistente Social	Reunião da comissão de análise de projetos do CMDCA
27/10/2023	Assistente Social	Reunião CME Conselho Municipal de Educação representando o CMDCA
09/10/2023	Assistente Social	Reunião com coordenação do SCFV Denise Coppo
2 contatos Whatsapp	Assistente Social	CAPS IJ Contato com a enfermeira Geovana para acompanhar evolução crianças em tratamento naquela unidade.
2 contatos Whatsapp	Assistente Social	Whatsapp com a Rede de apoio para discussão de casos.

3.9. Como realiza divulgação das parcerias celebradas com a Administração Pública de acordo com a Lei 13.019/14, art. 10 e 11?

A divulgação das parcerias com a Administração Pública está sendo feita através do Site: equipotencia.org.br, através de placas de identificação dos Projetos com a Secretaria de Assistência Social e Secretaria de Educação, fixadas no hall de entrada da entidade e também pelas redes sociais.

4. RECURSOS HUMANOS:

4.1 EQUIPE DE TRABALHO ENVOLVIDA NO SERVIÇO				
Nome	Cargo	C. Horária Semanal	Regime de Contratação	Fonte de Recurso
Jéssica Jenifer Cardoso Campagnone	Educadora Social	39 horas semanais	CLT	Municipal
Marlene Gonçalves Zanco	Assistente Social	20 horas semanais	Prestador de serviços	Municipal
Luiz Henrique Rodrigues de Lima	Monitor Oficina Música	4 horas semanais	Prestador de serviços	Municipal

4.2 VOLUNTÁRIOS DA ORGANIZAÇÃO SOCIAL

Nome	Função	Carga Horária

ENTIDADE FILANTRÓPICA E ASSISTENCIAL

Rua: Nelson Vital do Prado, 108 - Jd. Helena – Mogi Mirim – SP
 CNPJ:54.673.611/0001-20 Telefone: (19) 3806-6943;
 E-mail: equipotencia@hotmail.com; Site: equipotencia.org.br

		Semanal
Enileuzer Freitas e Andrade Moraes	Presidente	3 horas
Miriam Terezinha Bella	Voluntária em Eventos	Eventual

4.3. HOUVE MUDANÇA DA EQUIPE DE TRABALHO NO MÊS? Sim.

Nome	Cargo	Contratado	Desligamento
Jéssica Jenifer Cardoso Campagnone	Educadora Social	-	11/10/2023

OBSERVAÇÃO: Com o desligamento da Educadora Social e dificuldade para reposição do cargo no mesmo mês, os usuários do SCFV foram divididos em dois grupos de manhã e dois grupos à tarde, para que pudessem acompanharam as educadoras do projeto de Educação, em cada período e seguiram a programação de atividades daquele projeto. Foi comemorada a Semana da Criança com programação especial de lazer com brincadeiras diversas, passeio em chácara com piscina, gincana, brinquedo inflável cama elástica, lanches, almoços, bolo, doces, salgados e refrigerantes em enriquecendo a programação do mês.

Os usuários se divertiram bastante conforme verificamos nas fotos anexadas no final do relatório,

Desta forma, neste mês anexamos as listas de presença e as fotos das atividades desenvolvidas no mês, comprovando a realização das atividades, não causando nenhum prejuízo aos usuários.

4.4. Houve mudança de Diretoria ou alteração Estatutária no mês? Não.

5. INFRAESTRUTURA: Não houve alteração.

6. POTENCIALIDADES:

* No mês de outubro a Equipotência manteve atendimento aos usuários do SCFV e demais projetos da OSC.

* Mantivemos atendimentos individualizados e em grupo com os responsáveis, contatos por telefone ou whatsapp pela Assistente Social, para informações, orientações sobre as rotinas, discussão de assuntos de interesse

ENTIDADE FILANTRÓPICA E ASSISTENCIAL

Rua: Nelson Vital do Prado, 108 - Jd. Helena – Mogi Mirim – SP

CNPJ:54.673.611/0001-20 Telefone: (19) 3806-6943;

E-mail: equipotencia@hotmail.com; Site: equipotencia.org.br

dos familiares e encontro mensal presencial com os responsáveis pelas crianças e adolescentes, no qual abordamos diversos assuntos de interesse do grupo.

*Recebemos doação de: Tomates da Empresa Tomates Mallmann de Mogi Guaçu, cestas de alimentos da Empresa Fast Fix Fixadores Ltda. e outros produtos provenientes de empresas, voluntários e pessoas da comunidade, simpatizantes do trabalho da OSC;

*Disponibilização de atenção, apoio, orientações, esclarecimentos e encaminhamentos às famílias participantes do SCFV.

*Equipe de trabalho capacitada, oferecendo diversidade de atividades que contribuem para estimular a criatividade e a independência para o desenvolvimento integral das crianças e adolescentes vinculados ao SCFV da OSC;

*Disponibilização de atividades aos sábados, através do Projeto Despertando Talentos, realizado em parceria com o município com Termo de Fomento com a Secretaria de Assistência Social e recursos disponibilizados pelo Conselho Municipal do Direito da Criança e do Adolescente, direcionado a crianças e adolescentes com idade entre 8 a 15 anos, residentes no território onde a OSC está localizada.

*Realização do Encontro com Famílias aos sábados, na tentativa de aumentar o índice de participação dos responsáveis e mantida abordagem individual presencial ou via whatsapp, para atender a maioria dos familiares.

*Equipe mantém grupo de whatsapp onde envia orientações e informações sobre disponibilidade de cursos de capacitação e de oferta de trabalho aos familiares dos usuários.

7. FRAGILIDADES:

*Apesar de alterarmos o dia de Encontro mensal com Famílias para o sábado de manhã, conforme opção da maioria dos responsáveis, a frequência continua abaixo do que consideramos adequado, o que estamos suprindo realizando atendimentos individuais, contatos por whatsapp ou telefone.

8. CARDÁPIO SEMANAL:



	Segunda-Feira 02/10	Terça-Feira 03/10	Quarta-feira 04/10	Quinta-Feira 05/10	Sexta-Feira 06/10
--	------------------------	----------------------	-----------------------	-----------------------	----------------------

ENTIDADE FILANTRÓPICA E ASSISTENCIAL

Rua: Nelson Vital do Prado, 108 - Jd. Helena – Mogi Mirim – SP
 CNPJ:54.673.611/0001-20 Telefone: (19) 3806-6943;
 E-mail: equipotencia@hotmail.com; Site: equipotencia.org.br

Café da Manhã	Bolacha água e sal Suco	Pão caseiro com Manteiga e Achocolatado	Bolacha Recheada Vitamina de mamão	Pão com manteiga e Achocolatado	Bolo caseiro Café com Leite
Almoço	Arroz Branco Feijão Ovo Frito Salada de Tomate Suco	Galinha com Sobrecoxa Feijão Salada de alface Suco	Arroz Branco Feijão Carne em cubos Salada de Tomate	Macarronada com molho e frango assado Salada de alface Suco	Arroz Branco Feijão Omelete Batata frita Salada de tomate Suco
Sobremesa	Mamão	Pudim	Gelatina	Mamão	Pudim
Lanche da Tarde	Bolacha água e sal Suco	Pão caseiro com Manteiga e Achocolatado	Bolacha Recheada Vitamina de mamão	Pão com manteiga e Achocolatado	Bolo caseiro Café com Leite

	Segunda-Feira 09/10	Terça-Feira 10/10	Quarta-Feira 11/10	Quinta-Feira 12/10 FERIADO	Sexta-Feira 13/10 PONTO FACULTATIVO
Café da Manhã	Bolacha água e sal Suco	Pão caseiro com Manteiga e Achocolatado	Bolacha Recheada Vitamina de mamão	Pão com manteiga e Achocolatado	Bolo caseiro Café com Leite
Almoço	Arroz Branco Feijão Ovo Frito Salada de Tomate Suco	Galinha com Sobrecoxa Feijão Salada de alface Suco	Arroz Branco Feijão Carne em cubos Salada de Tomate	Macarronada com molho e frango assado Salada de alface Suco	Arroz Branco Feijão Omelete Batata frita Salada de tomate Suco
Sobremesa	Mamão	Pudim	Gelatina	Mamão	Pudim
Lanche da Tarde	Bolacha água e sal Suco	Pão caseiro com Manteiga e Achocolatado	Bolacha Recheada Vitamina de mamão	Pão com manteiga e Achocolatado	Bolo caseiro Café com Leite

ENTIDADE FILANTRÓPICA E ASSISTENCIAL

Rua: Nelson Vital do Prado, 108 - Jd. Helena – Mogi Mirim – SP

CNPJ:54.673.611/0001-20 Telefone: (19) 3806-6943;

 E-mail: equipotencia@hotmail.com; Site: equipotencia.org.br

	Segunda-Feira 16/10	Terça-Feira 17/10	Quarta-Feira 18/10	Quinta-Feira 19/10	Sexta-Feira 20/10
Café da Manhã	Bolacha água e sal Suco	Pão caseiro com Manteiga e Achocolatado	Bolacha Recheada Vitamina de mamão	Pão com manteiga e Achocolatado	Bolo caseiro Café com Leite
Almoço	Arroz Branco Feijão Ovo Frito Salada de Tomate Suco	Galinha com Sobrecoxa Feijão Salada de alface Suco	Arroz Branco Feijão Carne em cubos Salada de Tomate	Macarronada com molho e frango assado Salada de alface Suco	Arroz Branco Feijão Omelete Batata frita Salada de tomate Suco
Sobremesa	Mamão	Pudim	Gelatina	Mamão	Pudim
Lanche da Tarde	Bolacha água e sal Suco	Pão caseiro com Manteiga e Achocolatado	Bolacha Recheada Vitamina de mamão	Pão com manteiga e Achocolatado	Bolo caseiro Café com Leite

	Segunda-Feira 23/24	Terça-Feira 24/20	Quarta-Feira 25/10	Quinta-Feira 26/10	Sexta-Feira 27/10
Café da Manhã	Bolacha água e sal Suco	Pão caseiro com Manteiga e Achocolatado	Bolacha Recheada Vitamina de mamão	Pão com manteiga e Achocolatado	Bolo caseiro Café com Leite
Almoço	Arroz Branco Feijão Ovo Frito Salada de Tomate Suco	Galinha com Sobrecoxa Feijão Salada de alface Suco	Arroz Branco Feijão Carne em cubos Salada de Tomate	Macarronada com molho e frango assado Salada de alface Suco	Arroz Branco Feijão Omelete Batata frita Salada de tomate Suco
Sobremesa	Mamão	Pudim	Gelatina	Mamão	Pudim
Lanche da Tarde	Bolacha água e sal Suco	Pão caseiro com Manteiga e Achocolatado	Bolacha Recheada Vitamina de mamão	Pão com manteiga e Achocolatado	Bolo caseiro Café com Leite

ENTIDADE FILANTRÓPICA E ASSISTENCIAL

Rua: Nelson Vital do Prado, 108 - Jd. Helena – Mogi Mirim – SP
 CNPJ:54.673.611/0001-20 Telefone: (19) 3806-6943;
 E-mail: equipotencia@hotmail.com; Site: equipotencia.org.br

	Segunda-Feira 30/10	Terça-Feira 31/10	Quarta-feira 01/11	Quinta-Feira 02/11 FERIADO	Sexta-Feira 03/11 PONTO FACULTATIVO
Café da Manhã	Bolacha água e sal Suco	Pão caseiro com Manteiga e Achocolatado	Bolacha Recheada Vitamina de mamão	Pão com manteiga e Achocolatado	Bolo caseiro Café com Leite
Almoço	Arroz Branco Feijão Ovo Frito Salada de Tomate Suco	Galinha com Sobrecoxa Feijão Salada de alface Suco	Arroz Branco Feijão Carne em cubos Salada de Tomate	Macarronada com molho e frango assado Salada de alface Suco	Arroz Branco Feijão Omelete Batata frita Salada de tomate Suco
Sobremesa	Mamão	Pudim	Gelatina	Mamão	Pudim
Lanche da Tarde	Bolacha água e sal Suco	Pão caseiro com Manteiga e Achocolatado	Bolacha Recheada Vitamina de mamão	Pão com manteiga e Achocolatado	Bolo caseiro Café com Leite

9. LISTA DE PRESENÇA: Não se aplica.

10. LISTA MENSAL DE USUÁRIOS ATENDIDOS E DESVINCULADOS: Não se aplica.

11. FOTOS DE ALGUMAS ATIVIDADES: Não se aplica.

12. ASSINATURA DO TÉCNICO RESPONSÁVEL PELA ELABORAÇÃO DO RELATÓRIO:

Documento assinado digitalmente
 MARLENE GONCALVES ZANCO
 Data: 08/08/2024 19:17:59-0300
 Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

Marlene Gonçalves Zanco
Assistente Social – Cress 23.390



ENTIDADE FILANTRÓPICA E ASSISTENCIAL

Rua: Nelson Vital do Prado, 108 - Jd. Helena – Mogi Mirim – SP
CNPJ:54.673.611/0001-20 Telefone: (19) 3806-6943;
E-mail: equipotencia@hotmail.com; Site: equipotencia.org.br

13. ASSINATURA DA PRESIDENTE:

Documento assinado digitalmente
gov.br ENILEUZER FREITAS E ANDRADE MORAES
Data: 08/08/2024 12:03:46-0300
Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

Enileuzer Freitas e Andrade Moraes
Presidente

Mogi Mirim, 16 de novembro de 2023

Observação: Relatório foi reformulado para publicação, em conformidade com a lei Nº 13.019/14.



ENTIDADE FILANTRÓPICA E ASSISTENCIAL

Rua: Nelson Vital do Prado, 108 - Jd. Helena – Mogi Mirim – SP
CNPJ:54.673.611/0001-20 Telefone: (19) 3806-6943;
E-mail: equipotencia@hotmail.com; Site: equipotencia.org.br